

**ANEXO PROCEDIMENTOS - ASSINATURA DO RELATÓRIO DE DEFESA****MEMBRO EXTERNO**

1. Durante a defesa será enviado o e-mail (figura) com o link para assinatura do Relatório de Defesa, lembrando que deverá aguardar a autorização do(a) presidente da banca examinadora para efetuar a assinatura.

Em sex., 11 de mar. de 2022 às 16:13, UnB/Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde <[spgfsacad@unb.br](mailto:spgfsacad@unb.br)> escreveu:

:: Este é um e-mail automático ::

Prezado(a) [REDACTED]

Este e-mail informa a liberação para Assinatura Externa do documento nº [REDACTED] (Relatório) pelo usuário [REDACTED] ([REDACTED])

Para assinar eletronicamente o referido documento, acesse a área destinada aos Usuários Externos no SEI-UnB ou acesse o link a seguir: [https://sei.unb.br/sei/acao=usuario\\_externo\\_logar&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unb.br/sei/acao=usuario_externo_logar&id_orgao_acesso_externo=0)

FS / PPGCS/UnB  
Universidade de Brasília  
<http://www.unb.br>

**ATENÇÃO:** As informações contidas neste e-mail, incluindo seus anexos, podem ser restritas apenas à pessoa ou entidade para a qual foi endereçada. Se você mensagem ao destinatário, você está, por meio desta, notificado que não deverá rever, retransmitir, imprimir, copiar, usar ou distribuir esta mensagem ou qualquer outra informação contida aqui, por favor, contate o remetente imediatamente e em seguida apague esta mensagem.

**MEMBRO INTERNO**

2. Os(As) servidores(as) da UnB deverão acessar o SEI (departamento, ex: FS/DSC, FS/FAR, FCE/SC) FS / SPG / ACAD, que deverá ter sido informado antes do dia da defesa, e clicar em "Bloco de Assinatura";



- 2.1. O "RELATÓRIO DE DEFESA" ficará disponível **dentro do bloco de assinatura** identificado com a data da defesa, nome do discente e membros internos;

## Blocos de Assinatura

Palavras-chave para pesquisa:

Sigla:

<input checked="" type="checkbox"/>	Número	Estado	Geradora	Disponibilização
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	Disponibilizado	FS / PPG [REDACTED]	DEFESA - 31/03 -

2.2. Ao entrar no "Bloco de Assinatura", estará visível o número do processo e o documento a ser assinado.

## Documentos do Bloco de Assinatura [REDACTED]

Selecionar:     

<input checked="" type="checkbox"/>	Seq.	Processo	Documento	Data	Tipo
<input type="checkbox"/>	1	[REDACTED]	[REDACTED]	15/03/2022	Relatório de defesa de pós-graduação

**LEMBRAMOS QUE A PRIMEIRA ASSINATURA DEVERÁ SER DO(A) PRESIDENTE DA BANCA EXAMINADORA.**