**CheckList para Inscrição em Monitoria II**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Item** | **Sim** | **Não** |
| 01 – Formulário de inscrição; |  |  |
| 02 – Plano de trabalho individual; |  |  |
| 03 – Termo de compromisso; |  |  |
| 04 –Histórico escolar do curso de graduação; |  |  |
| 05 – Histórico escolar do curso de mestrado; |  |  |
| 06 – Se for o caso, histórico escolar do curso de doutorado; |  |  |
| 07 – Preencheu todos os campos do formulário de inscrição? |  |  |
| 08 – Preencheu todos os campos do plano de trabalho? |  |  |
| 09 – Preencheu todos os campos do termo de compromisso? |  |  |
| 10 – Se for o caso, carta do orientador justificando que a experiência do aluno adquirida durante graduação e/oupós-graduação habilita-o para ser monitor na disciplina solicitada. |  |  |

**MONITORIA II – PÓS-GRADUAÇÃO**

**INSCRIÇÃO DE MONITORES**

**CURSO DE PÓS-GRAUDAÇÃO:**

**NÍVEL: MESTRADO () DOUTORADO ()**

**SEMESTRE/ANO:**

**NÍVEL DA DISCPLINA EM QUE SERÁ MONITOR:**

 **GRADUAÇÃO () MESTRADO () DOUTORADO ()**

**NOME DA DISCIPLINA:**

**CÓDIGO DA DISCIPLINA:**

**PROFESSOR DA DISCIPLINA:**

**TURMA: Nº DE ALUNOS NA TURMA:**

 **REMUNERADA: () VOLUNTÁRIA (**)

========================================================================

**IDENTIFICAÇÃO DO (A) ALUNO (A)**

**================================================================**=======

**NOME:**

**MATRÍCULA:**

**CPF:**

**BANCO: AGÊNCIA: CONTA CORRENTE:**

DATA: ASSINATURA DO (A) ALUNO (A):

========================================================================

DATA: ASSINATURA DO (A) ORIENTADOR (A)

**PLANO DE TRABALHO**

NOME DO (A) ALUNO (A):

MATRÍCULA:

NOME DO (A) PROFESSOR (A) DA DISCIPLINA:

1) Descrição das atividades a serem desenvolvidas pelo monitor:

2) Exposição mostrando a contribuição das atividades propostas para a formação do monitor e para o desenvolvimento da disciplina:

**Assinatura do (a) aluno (a):**

**Assinatura do (a) professor (a) da disciplina:**

**Obs: Este plano de trabalho deve ser elaborado individualmente pelo candidato em conjunto com o professor responsável pela disciplina.**

**TERMO DE COMPROMISSO**

Monitoria: Remunerada () Voluntária ()

Eu,

como candidato (a) ao programa de monitoria II da UnB, firmo o presente documento, sob as penas da lei.

Declaro:

1. Conhecer as normas que regem o sistema de monitoria da UnB

<https://dpg.unb.br/images/Servi%C3%A7os/resolucao_monitoria_008-90.pdf>

<https://dpg.unb.br/images/Servi%C3%A7os/SEI_10104660_Instrucao_01.pdf>

1. Não receber bolsa de trabalho ou de agência de fomento, no caso de monitoria remunerada;
2. Não estar exercendo concomitantemente com a disciplina de estágio docente ou equivalente;
3. Estar ciente de que a participação no programa de monitoria não estabelece nenhum vínculo empregatício entre minha pessoa e a Fundação Universidade de Brasília;
4. Estar ciente que a infração a qualquer dos itens deste Termo de Compromisso implica no cancelamento dos benefícios, acarretando a obrigação de restituir à instituição toda importância recebida indevidamente em valores reajustados conforme legislação vigente.
5. Estar ciente de que só estou autorizado a exercer a atividade de monitoria após a aprovação da comissão da CPP.

Comprometo-me a:

1. Cumprir a programação estabelecida no projeto apresentado;
2. Comunicar ao Programa de Pós-Graduação responsável qualquer alteração das condições estabelecidas neste documento.

 Local e data: / /

Nome do monitor:

Assinatura do monitor

Nome do (a) orientador (a):

Ciente do (a) orientador (a):

**Obs.: A carga horária (categoria Voluntária/Remunerada) será inserida após envio da seguinte documentação:**

* **Relatório de atividades do (a) professor (a) da disciplina;**
* **Relatório de atividades do (a) discente;**
* **Despacho da coordenação com o de acordo de conclusão da atividade em Monitoria II. (Trâmite da Secretaria de Pós-Graduação)**